


 УТВЕРЖДАЮ  
 Директор КГБПОУ  
 «Красноярский  
 политехнический техникум»  
 М.В. Гаргонская  
 «30» 08\* 2021 г.

## План работы службы содействия трудоустройству выпускников КГБПОУ «Красноярский политехнический техникум» на 2021-2022 учебный год

№№	Направления работы	Мероприятия	Время проведения	Ответственный
1.	Поддержка качества контента веб-сайта	Разработка информации для страницы «Трудоустройство»	В течение года	Соколова М.А. Администратор сайта
2.	Проведение мониторинговых исследований	1. Диагностика распределения выпускников 2019-2020 года выпуска	Сентябрь 2021	Соколова М.А. Классные руководители
		2. Диагностика распределения выпускников 2020-2021 года выпуска	Ноябрь 2021 Май – июнь 2022	Соколова М.А.
		3. Выявление количество выпускников, обратившихся в службу занятости	Сентябрь, декабрь 2021	Соколова М.А.
		4. Выявление уровня удовлетворенности выпускников качеством подготовки в техникуме (3-4 курс)	Октябрь 2021	Зам. директора по УР, Зав. отделением
3.	<b>Индивидуальная работа с абитуриентами, студентами и выпускниками по вопросам эффективного поведения на рынке труда</b>	1. Курс «Выпускник в условиях рынка труда»	В течение года	психог
		2. Психологические тренинги: 1) «Создание образа своего «Я»» 2) «Я – лидер» 3) «Управление эмоциями» 4) «Позиции в общении ведущие к успеху» 5) «Собеседование при трудоустройстве»	В течение года	психолог
		3. Индивидуальная	В течение года	Соколова М.А.

		консультативная помощь		Хомякова С.Г.
		4. Правовая консультативная помощь	В течение года	Преподаватель права
		5. Психологическая индивидуальная помощь	В течение года	психолог
4.	<b>Организация временной занятости студентов.</b>	1. Организация и контроль производственной практики		Щин В.В. Председатели выпускающих цикловых комиссий
		2. Проведение конференций по итогам производственной практики	По особому графику	Руководители практик
		3. Создание базы данных о временных рабочих местах и информировании студентов	В течение года	Соколова М.А.
5.	<b>Трудоустройство выпускников</b>	1. Собрание в группах III, IV курсов по предварительному трудоустройству	Март 2022	Соколова М.А.
		2. Формирование базы данных вакансий рабочих мест и информирование студентов	В течение года	Соколова М.А.
		3. Встреча выпускников с представителями ВУЗов	В течение года	Зав. отделениями
		4. Участие в ярмарках вакансий	В течение года	Соколова М.А.
		5. Привлечение работодателей к участию в проведение ГАК	В течение года	Председатели выпускающих цикловых комиссий
		6. Заключение Целевых договоров	В течение года	Щин В.В. Соколова М.А. Председатели выпускающих цикловых комиссий
		7. Информирование студентов о новых вакансиях через сайт	В течение года	Соколова М.А. Администратор сайта

		техникума и социальные сети		
		8. Информирование студентов о их правах на продолжение образования	В течение года	Соколова М.А Классные руководители
		9. Информирование и консультация выпускников по вопросам о программах поддержки предпринимательства и самозанятости	В течение года	Классные руководители Преподаватель дисциплины ОПД
б.	<b>Мероприятия по профессиональной ориентации абитуриентов и студентов.</b>	1. Организация экскурсий на предприятия	В течение года	Председатели выпускающих цикловых комиссий
		2. Организация встреч с представителями предприятий	В течение года	Соколова М.А. Преподаватели спец. предметов
		3. Участие в WorldSkills по компетенциям: электромонтажные работы; лабораторный химический анализ; промышленная автоматика; столярное дело.	По особому плану	Зам. директора по УР
		4. Участие в олимпиадах и конкурсах по профессии	По особому графику	Зам. директора по УР методист, преподаватели спец. предметов
		5. Тематические классные часы в группах 4 курса по теме «Положение на рынке труда»	В течение года по особому графику	Соколова М.А.
		6. Участие в городских и краевых мероприятиях по профориентации (ярмарки вакансий, форумы, выставки)	В течение года	Соколова М.А.
		7. Проведение профориентационной работы в школах города	В течение года	Косова Г.С.

7.	<b>Взаимодействие с органами по труду и занятости населения.</b>	1. Сбор информации о количестве выпускников, находящихся на учете Центра занятости	сентябрь и декабрь	Соколова М.А.
		2. Выявление потребности в кадрах и наличие вакантных мест для выпускников КПП по специальностям;	В течение года	Соколова М.А.
		3. Проведение тренингов, семинаров с участием представителей Службы занятости г. Красноярска	В течение года	Соколова М.А.